

委任状

年 月 日

本人 (委任者)	〒 住所	印
	氏名	
	生年月日: H S M T 年 月 日	

私は、下記の者を代理人と定め、以下の手続きに関する全てを委任します。

代理人	〒 住所
	氏名

代理人は (氏名) の次の書類の請求に関する権限を委任します。

必要とする書類

・委任する事項の□に 印を付けてください。

住民票等	<input type="checkbox"/> 住民移動の届出 (転入、転居、転出等)
	<input type="checkbox"/> 住民票記載事項証明書
	<input type="checkbox"/> 住民票の写し (<input type="checkbox"/> 世帯全員、 <input type="checkbox"/> 世帯一部)
	(<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者入り <input type="checkbox"/> 世帯主名・続柄入り <input type="checkbox"/> 個人番号入り <input type="checkbox"/> 住民票コード入り)
	※「住民票コード」及び「個人番号」記載の住民票は本人宛に郵送します。必要な切手等を送付先市役所担当に電話等で確認し過不足が無いように郵送しましょう。

戸籍等	<input type="checkbox"/> 戸籍 ※ (謄本(全部事項)(通) 抄本(全部事項)(通))	<input type="checkbox"/> 戸籍の附票 ※ (全部 (通) 一部 (通))
	<input type="checkbox"/> 除籍 ※ (謄本(全部事項)(通) 改製原戸籍 抄本(全部事項)(通))	<input type="checkbox"/> 身分証明書 ※ (通)
	<input type="checkbox"/> その他 () (通)	

※戸籍等の※印を請求の場合は、必要な証明書の本籍・筆頭者を記入してください。

本籍: () 筆頭者氏名: ()

使いみち

<input type="checkbox"/> 年金	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 健康保険	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 住宅ローン	<input type="checkbox"/> 車両登録
<input type="checkbox"/> 登記	<input type="checkbox"/> 相続	<input type="checkbox"/> 税申告	<input type="checkbox"/> その他()		

※ 本委任状は、委任者がすべての事項を記入してください。